

**ДОГОВОР ЗА УСЛУГА
ЗА ИНКАСИРАНЕ НА СУМИ ЗА ПОЛЗВАНИ ВИК УСЛУГИ
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2**

Днес, ~~26.10.2018~~ 2018 г., в гр. Благоевград, на основание чл. 20, ал.3 и във връзка с чл. 187, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, между:

„Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. Благоевград, ул. „Антон Чехов“ №3, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 811047831, представлявано от инж. Росица Николова Димитрова, в качеството си на Управител, тел.: 073/884170, факс: 073/884178, e-mail: vik_bl@avala.bg, наричано по-нататък в договора накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„Български пощи“ ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж. к. „Студентски град“, ул. „Акад. Стефан Младенов“ №1, бл. 31, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 121396123, представлявано от Деян Стоянов Дънешки, в качеството му на Главен изпълнителен директор на „Български пощи“ ЕАД, действащ чрез пълномощника си Румяна Петрова Димитрова – Директор на Регионално управление „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД с административен център гр. София и областни пощенски станции в градовете Видин, Враца, Монтана, Кюстендил, Перник, София – окръг, София - град и Благоевград, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. „Владайска“ №33, с ЕИК 1213961230288, упълномощена с нотариално заверено пълномощно с рег. №312, съставено от Валентина Георгиева, Нотариус в район София, с рег. №340 на Нотариалната камара, наричан/о/ по-нататък в договора накратко **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави услуги, свързани с инкасиране от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за негова сметка, сумите за предоставени ВиК услуги на абонатите на Дружеството, по обособена позиция №2, а именно: **Инкасиране на суми в брой за ВиК услуги по предварително разпечатани фактури в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя и регистриране на инкасираните фактури в съвместим обмен на данни**, на територията на следните населени места: с. Бачево, с. Елешница, с. Добърско, с. Годлево, с. Горно Драглище, с. Долно Драглище - община Разлог; с. Кремен - община Банско; с. Корница, с. Лъжница, с. Баничан, с. Борово, с. Брезница, с. Мосомище – община Гоце Делчев; с. Осиково – община Гърмен; с. Дагоново, с. Горно Краище, с. Краище – община Белица; с. Юруково – община Якоруда, с. Крупник, с. Черниче, с. Полена, с. Полето, с. Брежани, с. Градево – община Симитли; с. Бело поле, с. Покровник, с. Падеж, с. Селище – община Благоевград; с. Абланица, с. Гайтаниново, с. Копривлен, с. Садово, с. Тешово, с. Беслен – община Хаджидимово; с. Дебрен, с. Дъбница, с. Огняново, с. Рибново, с. Скребатно – община Гърмен; с. Ваклиново, с. Долен, с. Кочан, с. Плетена, с. Вълкосел, с. Слащен – община Сатовча, посочени в Приложение № 1, което е неразделна част от този договор, наричани по-долу за краткост **“ИЗВЪРШЕНИ УСЛУГИ”**, в съответствие с предложената оферта през срока на действие на договора.

(2) Събирането на дължимите суми се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в обособените му пунктове по предоставена месечна информация от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във вид на хартиен носител - фактури.

(3) След съгласуване с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** включва нови и премахва съществуващи населени места от списъка на населените места, в които се инкасират суми за предоставени ВиК услуги от абонатите на дружеството (Приложение №1 към договора) по параметрите, условията и възнаграждението в ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) За извършените услуги ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение (комисионна) в размера, при условията и в сроковете, уговорени в този договор.

(5) Инкасирането на сумите се извършва в обособените пунктове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, находящи се: с. Бачево, с. Елешница, с. Добърско, с. Годлево, с. Горно Драглище, с. Долно Драглище - община Разлог; с. Кремен - община Банско; с. Корница, с. Лъжница, с. Баничан, с. Борово, с. Брезница, с. Мосомище – община Гоце Делчев; с. Осиково – община Гърмен; с. Дагоново, с. Горно Краище, с. Краище – община Белица; с. Юруково – община Якоруда, с. Крупник, с. Черниче, с. Полена, с. Полето, с. Брежани, с. Градево – община Симитли; с. Бело поле, с. Покровник, с. Падеж, с. Селище – община Благоевград; с. Абланица, с. Гайтаниново, с. Копривлен, с. Садово, с. Тешово, с. Беслен – община Хаджидимово; с. Дебрен, с. Дъбница, с. Огняново, с. Рибново, с. Скребатно – община Гърмен; с. Ваклиново, с. Долен, с. Кочан, с. Плетена, с. Вълкосел, с. Слащен – община Сатовча.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Договорът се сключва за срок от от **1 (една) календарна година** и влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

III. ЦЕНА, СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За извършените услуги ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ комисионно възнаграждение съгласно месечен отчет за инкасираните суми и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Фактурата се издава в края на месеца.

Чл. 4. Фактурата се издава съгласно размер на комисионната и цена, предложени в ценова оферта, с която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, участник в откритата процедура е спечелил обществената поръчка - неразделна част от настоящия договор.

Чл. 5. (1) Възнаграждението (комисионната), на което има право ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, е в размер на **1.20 (едно цяло и двадесет) %** върху събраните и преведени суми за месеца с включен ДДС и цена **0.05 (нула лева и 5 ст.) лв.** без ДДС на брой инкасирана фактура.

(2) Общата стойност на договора се формира на база ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички извършени услуги, съобразно необходимостта от инкасиране на суми за ползвани ВиК услуги, предоставени от “Водоснабдяване и канализация” ЕООД - Благоевград на абонатите на дружеството с цел обезпечаване стопанската дейност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и съгласно Раздел III, чл. 4 от този договор през срока на неговото действие и не може да надвишава сумата **от 10 000 лв.** (десет хиляди лева) **без ДДС.**

Чл. 6. (1) Възнаграждението включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на поръчката.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да събира такси от клиенти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на услугата, съгласно настоящия договор.

Чл. 7. Размерът на комисионната и цената на брой инкасирана фактура, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са окончателни и валидни през срока на действие на договора и не подлежат на промяна.

Чл. 8. Плащането на уговорената цена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва по банков път с платежно нареждане в срок до **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на издаване на фактурата.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изисква необходимата информация и документация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение предмета на договора.

(2) Да получи за извършените услуги, заплащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно Раздел III, чл. 8 от настоящия договор в случай, че е изпълнил възложената работа качествено и в срок.

(3) Да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сведения и информация за проблемите, свързани с реализация на услугите, предмет на договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да приеме предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи по чл. 20 от настоящия договор и да ги стопанисва с грижата на добър стопанин.

(2) Да инкасира коректно сумите по фактурите от получените задължения от потребители на ВиК услуги на територията на посочените в Приложение № 1 населени места, съобразно действащата данъчна и счетоводна нормативна уредба.

(3) Срокът за инкасиране на сумите за предоставени ВиК услуги от абонатите на дружеството по предварително отпечатани фактури е от 1-во до 22-ро число на месеца.

(4) Да инкасира фактурите за вода в срока по ал. 3. След изтичане на срока, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до последния работен ден на месеца не инкасираните фактури, придружени от справки за събраните суми по населени места и справка за извършени банкови преводи, които да предава за изплащане в счетоводството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) Да превежда на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банков път приходите от възложената дейност за инкасираните суми от фактури, както следва:

1. по банков път ежедневно;

2. окончателно разплащане - до последния работен ден на текущия месец.

(6) Да осигури подходящ персонал за изпълнение на възложените услуги с необходимата професионална квалификация и опит.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички възникнали по време на извършване на услугата непредвидени обстоятелства, възпрепятстващи изпълнението на поръчката, както и предприетите мерки за тяхното преодоляване.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни поръчката с грижата на добър търговец и в защита на интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за събраните суми.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица вследствие на неговите действия или бездействия, както пряко към засегнатите трети лица, така и към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако претенциите на третите лица са насочени към него.

Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издаде фактура за извършените услуги и стойността им, оформена съобразно изискванията на закона, придружена от справки за събраните суми по населени места и справка за извършени банкови преводи, които да предава за изплащане в счетоводството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва услугите качествено, в уговорените срокове и при условията на представената оферта.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получава изпълнение на предмета на договора качествено, в договорените срокове и при условията на представената оферта.

(2) Да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, (относно качество, стадии на изпълнение и др.) във всеки един момент от срока на договора, без с действията си да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Да извършва внезапни проверки по спазване задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) Да изисква отчетна информация по всяко време за изпълнението на услугите, предмет на договора.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация и документация за осъществяване предмета на договора.

(2) Да оказва методическа помощ за изпълнение на настоящия договор и съгласува действията си с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникнали спорове, свързани с:

1. неправилно отчетено количество вода;
2. грешки в електронната обработка;
3. повреди на водомера;
4. различия в имената по регистрираните партиди.

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на 1-во число на всеки месец пълен комплект документи, както следва:

1. пълен комплект напечатани фактури (по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ), единия екземпляр от които се предоставят на всеки абонат (клиент) след заплащане на дължимите от тях суми;
2. опис в два екземпляра за задълженията по абонати за месеца, включващ обща стойност на задължението и броя на фактурите по обособени пунктове и населени места.

(2) Комплектът документи по предходната ал. 1 се получава срещу подпис от лице, което е упълномощено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Финансовото задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се формира от сумите по фактури за текущия месец.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да получи изготвената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура по чл. 15 от договора и да я подпише, ако данните отговарят на действително извършените услуги и стойността им.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактурираната цена (комисионната) на извършените услуги в срок до **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на издаване на фактурата по чл. 15 от договора.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 23. При забавяне или неточно изпълнение на задълженията по чл. 10, ал. 5 от този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на конкретната неизпълнена услуга за всеки просрочен ден, но не повече от 30% върху стойността на неизпълнената част от задължението по цитирания по горе член на Раздел IV от договора.

Чл. 24. Плащането на неустойки не лишава изправната страна по договора от правото ѝ да търси, обезщетения за претърпени вреди и пропуснати ползи над договорената неустойка, доказана по съответния ред.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. Настоящият договор се прекратява:

(1) С изпълнение на всички задължения на страните по договора.

(2) С изтичане на срока му или с достигане на сумата от **10 000 лв. (три хиляди лева) без ДДС**, представляваща обявената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ прогнозна стойност за втора обособена позиция от обществената поръчка, което от двете събития настъпи първо.

(3) По взаимно съгласие на страните изразено в писмена форма.

(4) Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от датата на получаване при ответната страна.

Чл. 26. Страните по настоящия договор за обществена поръчка имат право да го изменят при условията на чл. 116, ал. 1 от ЗОП.

Чл. 27. Всяка от страните има право да развали договора в случай, че другата страна виновно не изпълнява задълженията си. Развалянето става с писмено изявление на изправната до виновната страна.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойки и обезщетения за пропуснати ползи във връзка с прекратяването на договора по чл. 25, ал. 4, с изключение на последната неплатена фактура.

VIII. УЧАСТИЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (ако е приложимо)

Чл. 29. В случай, че в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е предвидено участие на подизпълнител/и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Чл.30. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя, при условията на настоящия договор. В този случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

Чл.31. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, с подизпълнителя/те, посочени в офертата му, и не са направени директни плащания към подизпълнителя/те по реда на т. 3.4., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на този договор.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази в тайна и да не предоставя по какъвто и да е начин търговска или друга информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, освен в посочените от Закона или настоящия договор случаи.

(2) Страните по договора нямат право да разпространяват или да допускат разпространяване на информация, или да правят публично достояние факти или обстоятелства, касаещи настоящия договор или плащания по него, без предварително изрично писмено разрешение от другата страна, относно фактите, които могат да направят достояние на трети лица.

(3) Страните по договора се задължават да пазят в тайна и да не разпространяват на трети лица информацията свързана с криптиране на информацията и процедурата за автентификация между тях, както през срока на действие на настоящия договор, така и 3 (три) години след прекратяването му, независимо от причините за това.

Чл. 33. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на българското гражданско и търговско законодателство.

Чл. 34. При възникване на спорове, страните уреждат отношенията помежду си доброволно чрез преговори, а при невъзможност от доброволно уреждане от компетентния съд.

Чл. 35. Адресите и банковите сметки на страните по договора са:

(1) На Възложителя - „Водоснабдяване и канализация” ЕООД:

Адрес: гр. Благоевград 2700, ул. „Антон Чехов” №3;

Банкова сметка – IBAN: BG54CEB979010G5126900, BIC код: CECBBGSF;

Банка: „Централна кооперативна банка“ АД; клон Благоевград.

(2) На Изпълнителя – Регионално управление „Западен регион“ на “Български пощи” ЕАД, гр. София;

Адрес: гр. София, ул. “Владайска” № 33;

Банкова сметка - IBAN: BG73CECB97901042925700, BIC: ECBBGSF;

Банка: “Централна кооперативна банка” АД, клон Химипорт.

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в седем дневен срок от промяната.

Чл. 36. Неразделна част от този договор са следните приложения:

1. **Приложение № 1** - Техническа оферта на Изпълнителя;
2. **Приложение № 2** - Ценова оферта на Изпълнителя.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

инж. Росица Д
Управител на
„Водоснабдяване и канализация” ЕООД –
Благоевград

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Съгласували:

Светлана Христо
Ръководител на управление АД

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Богдана Зла
Вътрешен о

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Мария Василева
Главен счетоводи

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Мария Бурева –
Юриисконсулт

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Изготвил:

Савина Гюрова
Технически изп.

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

ИЗПЪЛНИ

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Румяна П
Директор на
РУ „Западен регион“ на
„Български пощи“ ЕАД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за Втора обособена позиция

„Инкасиране на суми в брой за ВиК услуги по предварително разпечатани фактури в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя и регистриране на инкасираните фактури в съвместим обмен на данни”,

съгласно Техническа спецификация №2

от Регионално управление „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД
(наименованието на участника – юридическо лице)

Представяван от Румяна Петрова Димитрова
на длъжност Директор РУ „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД
(управител, изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите и др)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в обявената от „Водоснабдяване и канализация” ЕООД Благоевград обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: “Инкасиране на суми за ползвани ВиК услуги, предоставени от “Водоснабдяване и канализация ЕООД - Благоевград” на абонатите на Дружеството”, по обособени позиции, правим следното ценово предложение за изпълнение на поръчката по Втора обособена позиция:

1. Комисионна - в размер на 1.20 (едно цяло и двадесет) % върху инкасираните суми от ръчно работещите обособени пунктове.

* Забележка: Участникът предлага комисионна в размер не повече от 1,20%.

2. Цена в лева на брой инкасирана фактура: 0.05 лв. (нула лв. и 5 ст.) лв. без ДДС.

* Забележка: Участникът предлага цена в лева на брой инкасирана фактура до **0.05 лв. без ДДС**

3. Ценовото предложение включва всички разходи необходими за изпълнението на поръчката.

4. Размерът на комисионната и цената на брой инкасирана фактура, са окончателни и валидни през срока на действие на договора, и не подлежат на промяна.

5. При различия между сумите, записани с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

6. Фактуриране – съгласни сме, ако бъдем избрани за Изпълнител да издаваме фактура, с размер на комисионното възнаграждение, във връзка с всички събрани суми през месеца, като фактурата се издава с дата на последния работен ден от месеца, за който е извършена услугата и се представя на Възложителя до 5 (пет) число на следващия месец.



7. Съгласни сме, ако бъдем избрани за Изпълнител заплащането на комисионната от Възложителя на Изпълнителя да се извършва, в български лева, по банков път, по сметката на Изпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни, считано от изпълнението на следните условия:

- представяне на оригинална фактура от изпълнителя;
- потвърждаване на стойността на фактурата от Администратор на възложителя.
- постъпване на пълния рамер на събраните суми по сметка на възложителя;

8. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с настоящото предложение до изтичане на 90 (деветдесет) календарни дни включително, от датата на отваряне на подадените оферти.

Суважение,

Подпис и печат _

Румяня Петрова

Директор РУ „Запад

(длъжност на представляващия участника)

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП



Дата 18.07.2018 г.



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Инкасиране на суми за ползвани ВиК услуги, предоставени от "Водоснабдяване и канализация" ЕООД - Благоевград на абонатите на Дружеството"

от Регионално управление „Западен регион“ на „Български пощи“ ЕАД
(наименованието на участника – юридическо лице)

Представяван от Румяна Петрова Димитрова на длъжност Директор

(управител, изпълнителен директор, съдружник, член на УС, член на борд на директорите и др)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

След запознаване с документацията за участие в обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП относно «Инкасиране на суми за ползвани ВиК услуги, предоставени от "Водоснабдяване и канализация" ЕООД - Благоевград на абонатите на Дружеството», в качеството си на участник при обявените условия, представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката по **Обособена позиция № 2 «Инкасиране на суми в брой за ВиК услуги по предварително разпечатани фактури в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя и регистриране на инкасираните фактури в съвместим обем на данни»**

(участникът изписва номера и предмета на обособената позиция, за която участва)

Изпълнението на поръчката по обособена позиция № 2 «Инкасиране на суми в брой за ВиК услуги по предварително разпечатани фактури в обособени пунктове и с ресурси на Изпълнителя и регистриране на инкасираните фактури в съвместим обем на данни» включва следните дейности, съгласно изискванията на Техническа спецификация № 2.

Изпълнението на поръчката по обособена позиция № 2 включва следните дейности, съгласно изискванията на Техническа спецификация:

Дружеството "Български пощи" ЕАД е национален оператор в сферата на пощенските услуги и притежава всички необходими ресурси за удовлетворяване в най-голяма степен изпълнението на услугите в процедурата с предмет: „Инкасиране на суми за ползвани ВиК услуги по предварително разпечатани фактури в обособени пунктове и с

ресурси на Изпълнителя и регистриране на инкасираните фактури в съвместим обмен на данни".

Услугата се извършва в пощенски станции: с. Бачево, с. Елешница, с. Добърско, с. Годлево, с. Горно Драглище, с. Долно Драглище - община Разлог; с. Кремен - община Банско; с. Корница, с. Лъжница, с. Баничан, с. Борово, с. Брезница, с. Мосомище – община Гоце Делчев; с. Осиково – община Гърмен; с. Дагоново, с. Горно Краище, с. Краище – община Белица; с. Юруково – община Якоруда, с. Крупник, с. Черниче, с. Полена, с. Полето, с. Брежани, с. Градево – община Симитли; с. Бело поле, с. Покровник, с. Падеж, с. Селище – община Благоевград; с. Абланица, с. Гайтаново, с. Копривлен, с. Садово, с. Тешово, с. Беслен – община Хаджидимово; с. Дебрен, с. Дъбница, с. Огняново, с. Рибново, с. Скребатно – община Гърмен; с. Ваклиново, с. Долен, с. Кочан, с. Плетена, с. Вълкосел, с. Слащен – община Сатовча с предварително разпечатани фактури.

Съгласно Закона за пощенски услуги, в сила от 30.12.2010 г. „Български пощи“ ЕАД е пощенския оператор, на когото със закон е възложено задължение за извършването на универсалната пощенска услуга на територията на цялата страна чрез организирана и управлявана от него пощенска мрежа.

Дружеството е регистрирано със следния предмет на дейност:

Изграждане, използване и поддържане на националната пощенска мрежа, предоставяне на вътрешни и международни пощенски услуги, парично-преводна и разплащателна дейност, отпечатване и разпространение на пощенски марки и документални книги под контрол, отпечатване на ценни книжа съобразно лиценз, получен от Министерство на финансите, разпространение на печатни издания, информационни услуги, представителство и посредничество на български и чуждестранни лица. търговска и маркетингова, инженерингова и производствена дейност на пощенските съобщения, обмяна на валута, други дейности, не забранени със закон.

Чл. 4 от ЗЗЛД
Във връзка
с чл. 226 от ЗОП

Инкасирането на суми се извършва от 7-мо до 31-во число па месеца. Възложителят предоставя пълен комплект напечатани фактури, като единият екземпляр се предоставя на клиента при плащане. Опис в два екземпляра за задълженията на абонатите за месеца, включват обща стойност на задължението и броя на фактурите по обособени пунктове и населени места.

(След изтичане срока па инкасиране Изпълнителя връща на Възложителя всички неплатени фактури на абонатите до втория работен ден от на месеца, следващ отчетния е опис. Предаването им се извършва е приемо - предавателен протокол оформен от двете страни.

Инкасираните суми се превеждат на Възложителя по банков път всеки петък от месеца. Окончателното разплащане - последния работен ден на текущия месец.



Предложението ни за изпълнение на поръчката има предварителен характер, ако бъдем определени за изпълнител на същата ще сключим договор, в законоустановения срок.

(участникът следва да направи общо описание на подхода и дейностите за изпълнение предмета на поръчката по съответната обособена позиция).

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с настоящото предложение до изтичане на 90 (деветдесет) календарни дни включително, от датата на отваряне на подадените оферти.

Декларирам, че сме запознати с условията на поръчката, приемам ги напълно и се задължавам да ги спазвам.

С уважение,

Подпис и печат

(име и фамилия)

Румяна Петрова

Директор РУ „Западен регион“

(длъжност на представляващия участника)

Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП



Чл. 4 от ЗЗЛД

Във връзка

с чл. 226 от ЗОП

Дата, 19.07.2018 г.